УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

Поселка имени К.Либкнехта Курчатовского района

Курской области

от 01 сентября 2017 г. № 384

**Порядок инвентаризации дворовых и**

**общественных территорий в муниципальном образовании «поселок имени К.Либкнехта» Курчатовского района Курской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «поселок имени К.Либкнехта» Курчатовского района Курской области устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в населенных пунктах, численностью населения свыше 1000 человек (далее – Порядок).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 « Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

1.2. Целью проведения инвентаризации является оценка текущего состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании, в том числе определения перечня дворовых и общественных территорий, оценки их состояния, выявление территорий, требующих благоустройства для включения в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «поселок имени К.Либкнехта» Курчатовского района Курской области» на 2018-2022 годы», направленную на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования.

* 1. Инвентаризация проводится с выездом на место и фотофиксацией дворовых и общественных территорий с расположенными на них элементами благоустройства.
  2. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных администрации поселка имени К.Либкнехта: архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения и организаций, осуществляющих полномочия в области управления общедомовой собственностью многоквартирных домов (далее –МКД) о земельных участках и объектах МКД, объектах благоустройства, граждан, являющихся инвалидами и проживающими в соответствующих МКД.
  3. При проведении инвентаризации в качестве картографической подосновы для нанесения координат объектов используются публичная кадастровая карта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, либо региональная геоинформационная система.
  4. Оценка площади дворовых и общественных территорий производится в соответствии с полученными в ходе инвентаризации контурами. Погрешность при определении площади должна составлять не более 10%.
  5. В ходе проведения инвентаризаций определяются границы дворовой и общественной территории. При определении границ территории учитываются границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.
  6. По результатам инвентаризации дворовых и общественных территорий составляется соответствующий Акт обследования дворовой территории и Акт обследования общественной территории по формам согласно приложениям № 2, 3 к настоящему Порядку, которые подписываются всеми присутствующими при инвентаризации и передаются в Администрацию поселка имени К.Либкнехта для составления Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории.
  7. Паспорта благоустройства дворовой, общественной территории составляются органом местного самоуправления муниципального образования Курской области в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 15 рабочих дней со дня проведения инвентаризации по форме согласно приложениям № 4, 5 к настоящему Порядку.

Паспорта благоустройства дворовой, общественной территории утверждаются главой поселка имени К.Либкнехта Курчатовского района Курской области.

Акты обследования дворовой, общественной территории с фотоснимками являются неотъемлемой частью Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории соответственно.

1.10. Составление и регистрация паспортов благоустройства дворовой, общественной территории осуществляется секретарем муниципальной инвентаризационной комиссии.

Паспорта благоустройства дворовых, общественных территорий хранятся в органе местного самоуправления муниципального образования Курской области.

* 1. По итогам проведения Администрация поселка имени К.Либкнехта Курчатовского района Курской области формирует Реестр дворовых территорий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и Реестр общественных территорий по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку в течение 3 рабочих дней со дня изготовления паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий.

1.12. В случаях изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах благоустройства, указанных в Паспорте благоустройства дворовой территории, составленном в 2017 году, проводится актуализация Паспорта благоустройства дворовой территории.

1.13. В случаях образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного Паспорта благоустройства на дворовую территорию разрабатывается новый Паспорт благоустройства дворовой территории.

1.14. Актуализации паспортов благоустройства общественных территорий в период 2018-2022 годов не производится.

1.15. При актуализации паспортов благоустройства дворовых территорий и разработке новых паспортов в период 2018-2022 годов результаты инвентаризации представляются в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области до 1 марта текущего года.

1.16. Результаты инвентаризации подлежат занесению органами местного самоуправления в систему ГИС ЖКХ.

**II. Муниципальная инвентаризационная комиссия**

2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии, порядок ее формирования и график инвентаризации утверждается постановлением Администрации поселка имени К.Либкнехта.

2.3. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек.

2.4. В обязательном порядке в состав Комиссии должны быть включены: специалисты архитектуры (строительства) и (или) благоустройства органа местного самоуправления поселения (городского округа) или района (при отсутствии в поселении специалиста архитектуры (строительства), благоустройства), дорожного хозяйства, специалисты в области жилищной политики, управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, в сфере жилищно-коммунального хозяйства, экологической безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и социальной защиты населения.

2.5. Председателем Комиссии является глава поселка имени К.Либкнехта Курчатовского района Курской области.

2.6. Полномочия Комиссии, в том числе председателя Комиссии, секретаря Комиссии определяется муниципальным правовым актом органа местного самоуправления и настоящим Порядком.

2.7. Комиссия правомочна на проведение инвентаризации и подписание документов, указанных в настоящем Порядке при присутствии более 50% членов Комиссии.

2.8. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=857E2BB4225EB1D90CD4E42B317386AD0D582D3EB92D73EA7E2F58x2V9O) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области и муниципального образования, а также настоящим Порядком.

**III.** **Инвентаризация дворовых территорий**

3.1. Инвентаризация дворовых территорий проводится в отношении дворовых территорий, прилегающих к МКД, включенным в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Курской области, утвержденную постановлением Администрации Курской области от 27.12.2013 № 1038-па.

3.2. При осмотре дворовой территории рекомендуется обеспечить участие собственников помещений в МКД или их представителей, лиц, ответственных за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД с обязательным согласованием с их стороны Акта обследования дворовой территории, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

При этом полномочия представителей должны быть подтверждены в установленном законом порядке (доверенность, решение собрания, акт уполномоченного органа местного самоуправления).

* 1. При определении границ дворовой территории не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозяйных объектов.

3.4. При наличии дворовой территории общей для нескольких МКД, инвентаризация дворовой территории проводится с составлением единого Акта обследования дворовой территории и Паспорта благоустройства дворовой территории для всех МКД, для которых дворовая территория является общей, с указанием в Акте обследования дворовой территории и Паспорте благоустройства дворовой территории этих МКД.

3.5. В ходе проведения инвентаризации необходимо описать все элементы благоустройства, расположенные в пределах дворовой территории.

* 1. По итогам проведения инвентаризации дворовой территории необходимо получить следующие характеристики:

границы дворовой территории с указанием координат центра двора и координат границы дворовой территории в местной системе координат, а также географической широты и долготы;

перечень адресов многоквартирных домов, образующих дворовую территорию;

перечень нежилых объектов капитального строительства, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

площадь дворовой территории в квадратных метрах;

площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

информация о правообладателях земельных участков, находящихся в границах дворовой территории. В случае если земельный участок относится к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах необходимо указать об этом, не перечисляя собственников каждой квартиры, расположенной в таком МКД;

дата и время окончания инвентаризации, дата и время актуализации информации;

перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах дворовой территории в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

**IV. Инвентаризация общественных территорий**

4.1. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования.

* 1. По итогам проведения инвентаризации общественной территории необходимо получить следующие характеристики:

координаты центра общественной территории и координаты границы общественной территории в местной системе координат, а также географической широты и долготы;

вид общественной территории (площадь, набережная, парк, пляж и т.д.);

площадь общественной территории в квадратных метрах;

площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах общественной территории;

информация о правообладателях земельных участков, образующих общественную территорию;

дата и время окончания инвентаризации;

перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах общественной территории в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

**V. Описание элементов благоустройства**

* 1. По каждому элементу благоустройства делается одна или несколько фотографий. В правом нижнем углу фотографии подписывается информация о дате, времени и категории элемента благоустройства и координатах местонахождения территории, на которой расположены данные элементы благоустройства.
  2. В Актах обследования дворовой территории или общественной территории по каждому элементу благоустройства фиксируется класс и подкласс, а также заполняются характеристики в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку.

1. **Определение геометрического объекта для фиксации положения и размеров элемента благоустройства**
   1. В случае, если площадь, занимаемая элементом благоустройства, не поддается однозначному определению (отсутствуют четкие материальные границы элемента, такие как забор, границы покрытия и т.п.), производится фиксация координат центра (например, куст, лавочка, урна).
   2. В случае, если значение площади элемента благоустройства в квадратных метрах отнесенное к 2 метрам не превышает протяженности элемента благоустройства, измеренной в метрах, производится фиксация ломаной линии и производится оценка протяженности элемента (например, дорожка, тропинка, ограждение).
   3. В случае, если значение площади элемента благоустройства в квадратных метрах отнесенное к 2 метрам превышает протяженность элемента благоустройства, измеренную в метрах, более чем в 2 раза, производится фиксация точек границы дворового объекта и производится оценка площади объекта (например, детская площадка, парковка, спортивная площадка).
   4. В случаях, не описанных выше, допускается произвольный выбор геометрического объекта (ломаная линия либо многоугольник), произвольный способ фиксации размеров дворового объекта (протяженность в метрах, либо площадь в квадратных метрах).
   5. В случае, если на территориально обособленном участке дворовой территории находится несколько элементов благоустройства с одинаковыми значениями свойств, допускается их однократная фиксация с указанием количества зафиксированных элементов.